

Cahier des Charges – Consultation pour la Gestion des 3 Réseaux Sociaux de BGE PAM

Introduction et Contexte

La BGE Provence-Alpes-Méditerranée (BGE PAM) est une association engagée depuis 40 années dans l'accompagnement des entrepreneurs et des porteurs de projets. Présente dans 5 départements (Bouches-du-Rhône, Var, Vaucluse, Alpes-de-Haute-Provence et Hautes-Alpes), notre équipe de 49 collaborateurs a pour mission de favoriser la création, la reprise et le développement d'entreprises, en offrant un accompagnement personnalisé, des formations et des programmes d'accélération adaptés aux besoins des entrepreneurs et porteurs de projets. Notre action s'inscrit dans une démarche d'inclusion, d'innovation et de proximité, en étroite collaboration avec un large écosystème de partenaires institutionnels, économiques et associatifs.

Dans un environnement entrepreneurial en constante évolution, la communication digitale est devenue un levier essentiel pour valoriser nos actions, fédérer notre communauté et renforcer notre impact territorial. Afin de répondre à ces enjeux, BGE PAM souhaite lancer une consultation pour confier la gestion de ses réseaux sociaux à un prestataire externe, capable de traduire notre vision, nos valeurs, nos engagements et valoriser notre dynamisme en une stratégie de communication efficace, humaine et engageante.

Ce cahier des charges a pour objectif de sélectionner un Community Manager ou une agence spécialisée, capable de s'imprégner de notre culture, de notre écosystème et de nos spécificités, pour traduire notre ADN en animant nos plateformes sociales (LinkedIn, Instagram, Facebook) avec réactivité, créativité et rigueur.

La mission s'étendra sur une période initiale de 6 mois, renouvelable plusieurs fois en fonction des résultats obtenus.

Présentation de la Mission

Le prestataire retenu sera chargé de concevoir, planifier et diffuser du contenu sur les réseaux sociaux (LinkedIn, Instagram et Facebook) de BGE PAM, en collaboration avec nos équipes pour faire rayonner notre structure.

L'objectif est de donner de la visibilité à nos actions, de mettre en lumière les parcours des entrepreneurs que nous accompagnons et de renforcer notre présence digitale auprès de nos publics cibles : entrepreneurs, porteurs de projet, personnes en reconversion, partenaires institutionnels et acteurs de l'écosystème entrepreneurial sur l'ensemble de nos 5 départements.

La mission comprendra la création de publications régulières, la gestion de l'engagement communautaire, la veille sectorielle, ainsi que la production de rapports d'activité mensuels.

Le prestataire devra faire preuve d'une grande flexibilité, d'une réactivité exemplaire et d'une capacité à s'adapter aux imprévus, tout en respectant les directives stratégiques de l'association et les contraintes opérationnelles de nos équipes.

Détail des Attentes et Responsabilités

Création et Diffusion de Contenu

Garant de l'image de notre entreprise et des contenus à diffuser sur nos 3 réseaux sociaux, le prestataire sera responsable de la production au minimum de 2 publications par semaine sous forme de posts ou de stories par mois, diffusées sur LinkedIn, Instagram et Facebook. Le prestataire devra s'adapter aux contraintes internes et calendaires ainsi qu'aux imprévus pour diffuser des publications tout en restant pro-actif et force de propositions dans l'optique de mettre en lumière nos dispositifs, nos solutions, nos entrepreneurs, nos partenaires et nos actions.

Les contenus réalisés par le prestataire devront mettre en avant l'humain, les réussites entrepreneuriales, les événements organisés, les moments d'équipes ou soutenus par BGE PAM, ainsi que les actualités de notre écosystème sur nos 5 départements.

Les visuels (photos, vidéos, infographies ou autres) devront être travaillés par le prestataire selon le type de publication. Il sera possible de demander à notre équipe terrain de conseillers-formateurs de transmettre des photos. A noter qu'ils sont toutefois extrêmement sollicités et les reportages photos / vidéos sont difficile à intégrer dans leur quotidien, il appartient au prestataire de relancer l'équipe et de veiller à récupérer ou réaliser le contenu dont il a besoin. Le prestataire devra ainsi savoir être proactif et créer du contenu par lui-même. Les visuels devront respecter les bonnes pratiques de chaque réseau social et leur dimension ainsi que répondre aux exigences demandées par l'Union Régionale BGE

et BGE National. Les créations graphiques sont toutefois assez libres. Aucun modèle n'est défini à la base. Il appartient au prestataire de réaliser des modèles de publications pour apporter de la cohérence et de l'harmonie au fil d'actualité et à la marque BGE PAM selon les thématiques retenues, dans le respect de la charte graphique.

La rédaction des textes devra adopter un ton professionnel, tout en restant accessible, empathique et inspirant. Il s'agira de raconter des histoires, de partager des témoignages, et de valoriser l'impact concret de nos actions sur le territoire. Il convient sur les publications de mentionner et identifier les partenaires, entrepreneurs, conseillers, personnalités publiques, institutionnels, entreprises et équipes présents dans la publication.

Le prestataire devra également assurer la programmation et la diffusion des publications et stories, en veillant à une cohérence éditoriale et graphique sur l'ensemble des plateformes en veillant à la vision de BGE PAM.

Selon l'actualité, pour être dans les premières structures à partager un événement, les publications devront être sous 24h maximum pour qu'elles aient plus de chances d'être partagées par l'écosystème entrepreneurial, valoriser nos actions sur nos 5 territoires et favoriser le format immersif.

Engagement et Animation Communautaire

Au-delà de la simple diffusion de contenu, le prestataire devra assurer une présence active et réactive sur nos réseaux sociaux. Cela inclut la réponse aux commentaires et messages privés rapidement, la modération des échanges, ainsi que la création de stories en temps réel pour couvrir les événements ou les actualités urgentes pour favoriser le format immersif. Une attention particulière sera portée à la mise en avant des parcours des entrepreneurs accompagnés par BGE PAM, nos partenaires et dispositifs d'accompagnement ainsi qu'à la promotion de nos programmes d'Accélérateur.

Le prestataire pourra également faire une veille active et se charger de partager les publications pertinentes des entrepreneurs suivis par BGE PAM sur les pages des réseaux sociaux, d'interagir avec les pages de nos partenaires et de relayer les mentions de notre association sur les réseaux sociaux. Cette mission d'engagement communautaire vise à renforcer les liens avec notre écosystème et à créer une dynamique d'échange et de collaboration.

Veille et Stratégie

Une veille entrepreneuriale régulière sera attendue, afin d'identifier les tendances, les opportunités de contenu et les actualités pertinentes pour notre communauté. Le prestataire devra proposer des idées de publications proactives, en anticipant les événements à venir et en s'appuyant sur les retours de nos équipes. Un point mensuel pourra être organisé individuellement avec un membre de l'équipe de BGE PAM (plusieurs interlocuteurs possibles) pour faire le bilan des publications, ajuster la stratégie mise en place par vos soins et proposer des axes d'amélioration.

Le prestataire devra démontrer une bonne connaissance de l'écosystème entrepreneurial en région PACA, ainsi que des enjeux spécifiques à chaque département couvert par BGE PAM. Cette expertise territoriale sera un atout majeur pour proposer des contenus adaptés et ciblés.

Reporting et Suivi

À l'issue de chaque mois, le prestataire remettra un rapport statistique détaillé, incluant les indicateurs clés de performance par réseau social (portée, engagement, croissance de l'audience, etc.). A partir de ces résultats, il conviendra d'ajuster la stratégie mise en place par vos soins.

Exigences et Critères de Sélection

Compétences et Expérience

Nous recherchons un prestataire justifiant d'une expérience significative dans la gestion de réseaux sociaux (LinkedIn, Instagram et Facebook) pour des structures associatives ou institutionnelles. Une connaissance approfondie des enjeux de l'entrepreneuriat et de l'accompagnement des porteurs de projet est demandée. Le prestataire devra maîtriser les outils de création graphique et d'analyse des réseaux sociaux, tout en s'adaptant aux outils déjà utilisés par nos équipes pour ne pas leur rajouter une charge de travail supplémentaire.

La réactivité, la flexibilité, l'organisation et la capacité à travailler en autonomie sont des qualités indispensables pour cette mission. Le prestataire devra être en mesure d'adapter son planning éditorial aux changements et aux nombreuses

informations de dernière minute, de proposer des solutions créatives et de respecter les délais impartis, y compris pour les demandes urgentes.

Valeurs et Approche

BGE PAM accorde une importance particulière aux valeurs humaines, à l'empathie et à la mise en avant des parcours individuels. Le prestataire devra donc adopter une approche centrée sur l'humain, à la fois pour les entrepreneurs accompagnés que pour l'écosystème des partenaires et de notre équipe de collaborateurs. Il devra également faire preuve d'une grande rigueur dans le respect des directives de l'association et des consignes données par nos équipes.

Contraintes Opérationnelles

Le prestataire devra impérativement utiliser les outils et processus déjà en place au sein de BGE PAM. La communication devra être fluide et régulière, avec des points d'étape organisés selon les besoins.

Modalités Pratiques

Durée et Renouvellement

La mission débutera à la signature du devis et s'étendra sur une période initiale de 6 mois, renouvelable plusieurs fois. En fonction des résultats obtenus et de la satisfaction des deux parties, cette collaboration pourra être renouvelée pour une durée déterminée.

La mission peut s'effectuer en télétravail ou sur les différents sites où notre équipe est présente (sous réserve de disponibilité). Dans ce cas-là, il convient au prestataire de chiffrer ses déplacements.

Calendrier de la Consultation

Les candidatures devront être envoyées au plus tard le 13/04/26 sous forme de dossier comprenant :

- Une présentation de la structure ou du prestataire (expérience, références, équipe).

- Une proposition méthodologique et créative pour répondre aux attentes de BGE PAM.
- Une offre financière détaillée.
- Des exemples de réalisations similaires (liens vers des comptes gérés, rapports d'activité, etc.).

Adresse mail : candidatures@acces-conseil.org

Passé ce délai, toutes candidatures seront exclues.

Le candidat retenu sera averti par l'équipe de la BGE PAM.

Toute entreprise ne souhaitant pas donner suite à la présente consultation est invitée à en informer le pouvoir adjudicateur dans les meilleurs délais.

Nous remercions de l'attention que vous porterez à cette consultation.